

# **보육교사 일반직무교육 (2기)**

**담당부서 : 안산대학교 평생교육원**

**담당직원 : 공지연**

**연 락 처 : 031-400-7096**

**팩 스 : 031-363-4443**

**이 메 일 : psedu@ansan.ac.kr**

# 보육교직원 보수교육 담당교수

- ❖ 담당교수 : 박은미 교수님 (유아교육과)

상담메일 : empark@ansan.ac.kr

상담전화 : 031-400-6958

- ❖ 전임교수 : 김명하 교수님 (유아교육과)

상담메일 : k520c@hanmail.net

상담전화 : 031-400-6957

- ❖ 전임교수 : 한유진 교수님 (유아교육과)

상담메일 : yhan1010@ansan.ac.kr

상담전화 : 031-400-7015

- ❖ 전임교수 : 함연숙 교수님 (간호학과)

상담메일 : hyhees67@ansan.ac.kr

상담전화 : 031-400-7129

# 시간표 및 강의실 안내



# 시간표 및 수료 안내

## 강의실 청결

- ❖ 학생들의 수업이 있습니다.
- ❖ 앉은 자리 책상 및 꼭 확인하시고 두고 가는 물건 없도록 합니다.

## 인적사항 확인 필

- ❖ 생년월일 확인
- ❖ 반드시 인적정보를 정확히 확인해주세요.

## 기타 안내

- ❖ 정수기, 화장실 각종 위치
- ❖ 주차안내
- ❖ 강의실 변경있음

(10일차, 11일차 : 자유관 114호)

## 실습 수업

- ❖ 10월 16일(수)
- ❖ 채플관 102호
- ❖ 안전과 건강 I

# 출석 안내

- ❖ 총 수업 40시간 / 결석 없이 무조건 수강원칙
- ❖ 지각할 경우 주위 분에게 확인하고 쉬는 시간에 꼭 출석 체크할 것
- ❖ 본인 또는 배우자의 직계혈족 및 형제자매의 사망·사고 또는 본인의 사고·질병 등으로 인한 결석의 경우 최대 10% 범위에서 출석한 것으로 인정  
EX) 40시간 \* 10% = 4시간  
**결석 시 반드시 결석 관련 서류를 제출해야 함.**
- ❖ 결석 관련 서류 미 제출 시 무단결석으로 간주하여 수료 불가

## 제출 서류 예

- ❖ 병원 진료 후 해당일 진료확인서
- ❖ 기타사항은 담당직원과 반드시 미리 상의할 것

# 제출서류 예시

## 진료확인서 예

병록번호: 29142  
연번호:

진료확인서

성명	홍길자	성별	여	연령	38세
주민등록번호	123456-1234567				
주소	경기 안산시 단원구 고잔1동				
병명	급성 기관지염				
입원	년	월	일	부터	일 까지 (일간)
퇴원	년	월	일	부터	일 까지 (일간)
총 일간					
실종원일자	4월	18일	월		
월					
상기와 같이 진료 받았음을 확인함.					
발행일:	2009-04-16				
요양기관명:					
주소:					
의사 면허번호:					
전문의면허번호:					
원장:					
전화번호:					

## 내용

- ❖ 대상자의 인적사항
  - \* 본인이 아닌 경우 가족관계증명서, 주민등록등본 등) 증명할 수 있는 서류 첨부
- ❖ 진료일(결석일 당일)
- ❖ 병원장 직인

# 보수교육 교과목 면제 안내

## 면제 대상자

- ❖ 육아종합지원센터와 어린이집 안전공제회가 주관하는  
안전교육 및 아동학대 예방교육을 수료한 자.

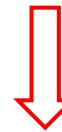
## 면제 과목

- ❖ 동일연도 내 보수교육 건강 · 안전영역 중 **해당 과목** 면제
- ❖ 보육교사 일반직무교육  
  
안전관리 관련교과명 – **안전과 건강 |**  
  
→ ‘어린이집안전공제회’ 수료증 제출 필 (3시간 온라인교육)
- 아동학대 관련교과명 – **아동학대 예방 |**  
  
→ ‘**육아종합지원센터**’ 수료증 제출 필 (3시간 대면교육)

# 보수교육 교과목 면제 안내

보수교육 교과목 수강면제 신청서			
신청인	성명	생년월일	연락처
소속/직위			
안전 교육 수강 내용	교육 수강일	년 월 일	
	교육시간		
	교육내용(주제)	<input type="checkbox"/> 아동학대 관련 <input type="checkbox"/> 안전관리 관련	
	소속 (안전교육 수강 당시)		
수강면제 신청 교과목명	<input type="checkbox"/> 아동학대 교육 <input checked="" type="checkbox"/> 안전과 건강 I (보육교사 기본) <input type="checkbox"/> 안전과 건강 II (보육교사 실화) <input checked="" type="checkbox"/> 아동학대 예방 I (보육교사 기본) <input type="checkbox"/> 아동학대 예방 II (보육교사 실화) <input type="checkbox"/> 안전과 건강관리 I (원장 기본) <input type="checkbox"/> 안전과 건강관리 II (원장 실화) <input type="checkbox"/> 아동학대 예방과 대처 I (원장 기본) <input type="checkbox"/> 아동학대 예방과 대처 II (원장 실화)		
	<input type="checkbox"/> 보육교사 승급교육 <input type="checkbox"/> 안전과 건강 (2급 승급 교육) <input type="checkbox"/> 영유아 안전과 건강관리 (1급 승급 교육) <input type="checkbox"/> 아동학대 예방과 율법과 혼동 (2급 승급 교육) <input type="checkbox"/> 아동학대 예방과 유행적 양육 (1급 승급 교육)		
	<input type="checkbox"/> 어린이집 원장 사전피부교육 <input type="checkbox"/> 안전사고 예방과 대처 <input type="checkbox"/> 아동학대 예방과 대처 교과목 내 아동학대 신고의무자의 책무와 아동학대 대처 방안		
	※ 면제 받고자 하는 교과목에 <input type="checkbox"/> 표시		
	보육사업안내 지침에 따라 위와 같이 보육교직원 보수교육 교과목의 수강 면제를 신청합니다.		
	보수교육기관의 장	신청인	년 월 일 (서명 또는 인)
	귀하		
※ 첨부서류: 보육교직원 안전교육 수료증			

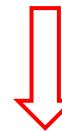
안산대학교 평생교육원



양식자료실



[위탁과정] 보수교육 안전교육  
수강면제 신청서

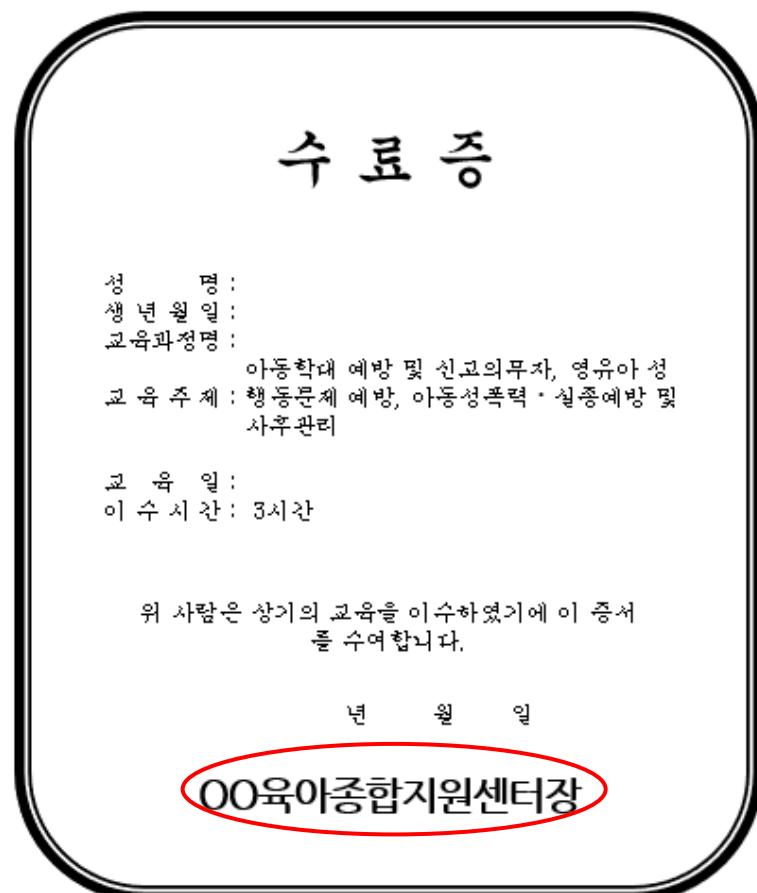
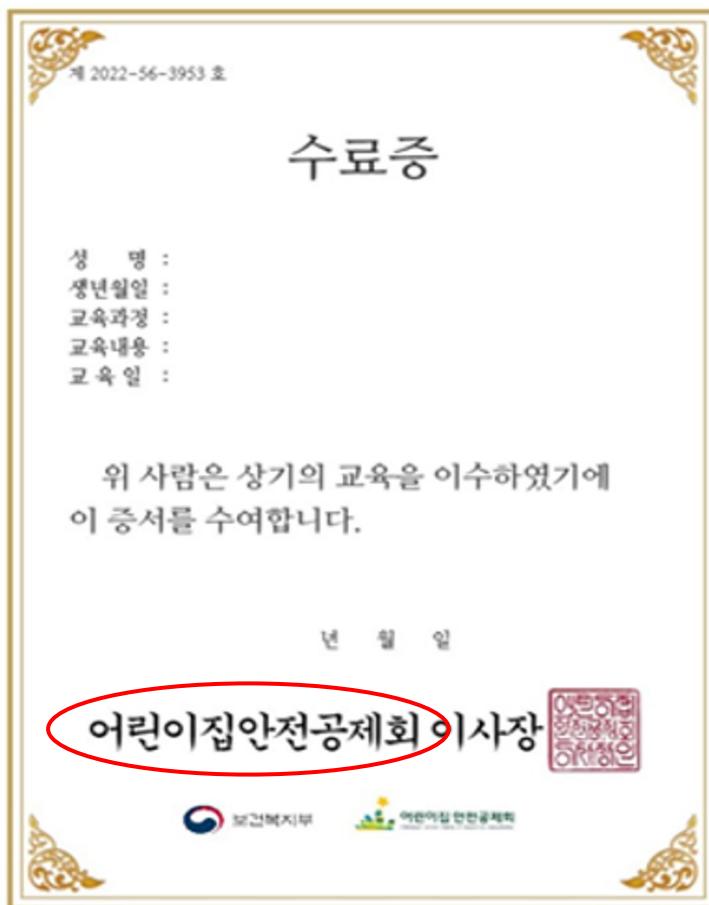


작성하여 수료증과 함께  
이메일([psedu@ansan.ac.kr](mailto:psedu@ansan.ac.kr))  
또는 팩스(031.363-4443) 전송

# 보수교육 교과목 면제 안내

‘안전교육관련교과’  
보수교육 연계인정 수료증 샘플

‘아동학대관련교과’  
보수교육 연계인정 수료증 샘플



# 보수교육 교과목 면제 안내

위 샘플양식 외의 수료증이 교부된 과정은

**보수교육과 연계되는 교육이 아님**

EX) 마이에듀 교사자람 해당X

한국보육진흥원 해당X

# ‘안전교육 및 아동학대 예방교육’ 교차 인정 안내

## 당해연도 보수교육을 이수한 경우

보육교직원 안전교육, 아동학대 예방교육 및 신고의무자 교육,  
성폭력예방교육을 수료한 것으로 인정

- ❖ (어린이집 안전공제회 주최 보육교직원 안전교육)
  - 보육교직원이 보수교육을 이수한 경우 ‘**보육교직원 안전교육**’ 을 **이수한 것으로 인정**
  
- ❖ (보수교육기관 및 육아종합지원센터 주최 아동학대 예방교육)
  - 보육교직원이 보수교육을 이수한 경우 및 육아종합지원센터 주최 아동학대 예방교육을  
수료한 경우, ‘**① 아동학대 예방교육 및 신고의무자교육 ② 성폭력 예방교육**’ 을  
**이수한 것으로 인정**

# ‘안전교육 및 아동학대 예방교육’ 교차 인정 안내

분류	내용	인정서류	
안전 교육 관련	(어린이집 안전공제회) 보육교직원 안전교육 (3시간)  ↔ 교차 인정 (면제)	보수교육 (관련교과목)	보수교육 수료증
아동 학대 예방 교육 관련	보수교육 (관련교과목)	보수교육 수료증 + 교육커리큘럼 시간표(교육내용표기되어있음) 또는 교재해당내용 등 제출	

# 실습 수업 및 면제 수업

- ❖ 실습 수업

- 안전과 건강 | 10/ 16(수) – 실습실 : 채플관 102호

- ❖ 면제 교과목

- 10/16 (수) 1,2,3,4교시 : 안전과 건강 |
- 10/21 (월) 1,2,3,4교시 : 아동학대 예방 |

- ❖ 면제 교과목 수료증은 10월 14일(월)까지 제출 및 확인되어야 면제됩니다.

(제출방법 : 이메일, 팩스, 직접)

이메일 : [psedu@ansan.ac.kr](mailto:psedu@ansan.ac.kr) 팩스 : 031-363-4443

# 수료증 배부

- ❖ 교육 종료 후 수료증을 발급 받으시고 원이나 타 기관에 제출시 반드시 **사본을 제출**하시기 바랍니다. (**원본은 반드시 보관**)
- ❖ 수료증 분실 및 파기로 인한 **재발급 시 원본은 우편 발송 불가** (분실 및 파손 위험)하며 **방문수령** 하셔야 합니다. (이메일, 팩스 발송 가능 – 원본아님)
- ❖ 수료증은 경기도 최종 승인 이후 배부 예정 (**문자 안내**)

직접수령	우편수령
<ul style="list-style-type: none"><li>- 본인 수령 원칙</li><li>- 대리 수령 가능</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 우체국택배 링크로 신청 (문자안내)</li><li>- 신청 후 이메일로 신청자, 방문예정일 반드시 알려줄 것 !</li></ul>

# 수료증 배부

인터넷 우체국을 통해 택배신청하시는 경우에는 반드시 발신인이 누구인지 메일로 알려주셔야 확인 및 준비가 가능합니다.

[인터넷우체국] 방문접수소포 접수확인서

인터넷우체국 <info@posa.or.kr>

2024-06-12 (수) 오후 2:26

받는 사람: 평생 교육원 <psedu@ansan.ac.kr>;

www.eost.go.kr

인터넷우체국 ePOST.kr 우편 | 쇼핑 | 소포 | EMS·국제우편 | 우표·엽서·축하카드 | 제휴 | 계약고객

방문접수소포 / EMS서비스 접수 확인서

이용해 주셔서 감사합니다

고객님께서 신청하신 내용이 정상적으로 접수되었습니다.

안녕하세요? 인터넷우체국(www.eost.go.kr)입니다.

• 신청하신 내용이 2024-06-12 자로 접수되었습니다.  
• 받을 때리는 템플 접수 주체국으로 하시기 바랍니다.

신청내역

서비스종류	접수번호	등기번호	발송희망일	내용
방문접수소포	2024061221337931	미확인(총1건)	2024-06-13	서류 회

접수우체국

우체국명	전화번호
안산우체국	031)483-0014

고객정보내역

신경하시는 분	전화번호	우편번호	주소
안+더 학교 평생 교육원	031-*****-7096	15328	경기도 안산시 상록구 *****

• 본 메일은 발신전송입니다. 문의사항은 [고객센터](#) 또는 우편고객센터(1588-1300)를 이용하여 주시기 바랍니다.

우편고객센터: 1588-1300(발신자부담) | 이메일: info@posa.or.kr  
58323 경기도 안양시 동안구 평촌대로 253 (평촌동) | 사업자등록번호: 200-89-02050 (최영한)  
Copyright(C) 2016 ePOST all rights reserved.

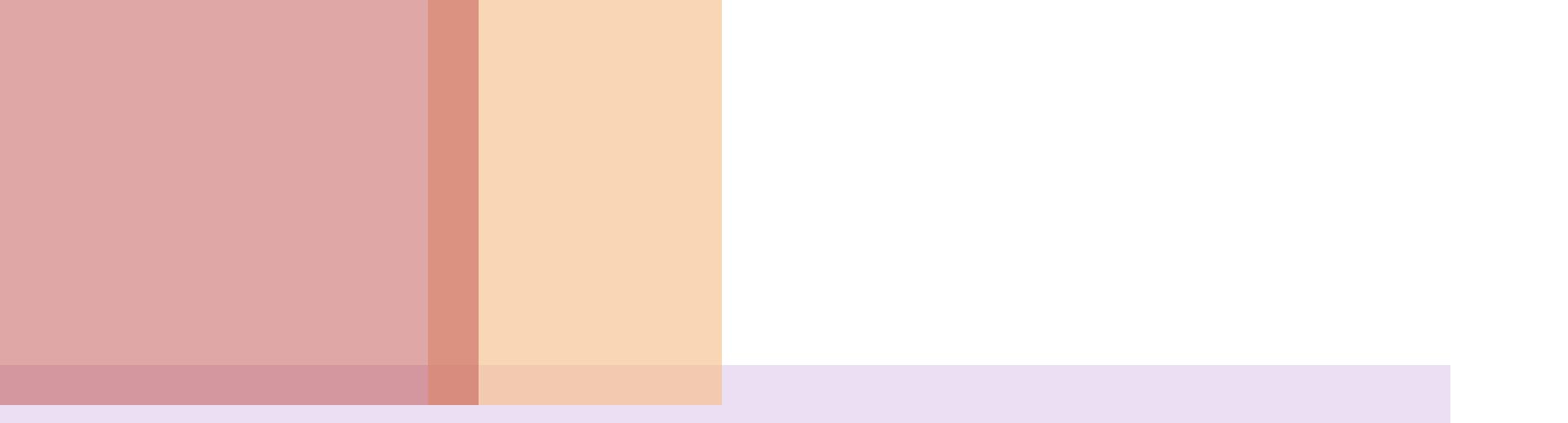
# 보수교육비 지원

- ❖ 교육비 환급 문의는 관할 시.군 보육정책과에 문의해야 정확합니다.
- ❖ **교육비 및 환급**
  - 교육비 환급대상 : 직무교육 8만원, 승급교육 14만원
  - 교육비 환급대상 아님 : 원장사전직무교육 16만원, 장기 미종사자 8만원
  - 교육생이 교육비를 교육기관에 선 납부, 교육 이수 후 관할 시.군에서 환급
  - 예산 사정에 따라 교육비 일부 환급 또는 전액 자부담인 경우도 있음
  - 비현직 교직원은 교육비 전액 자비 부담

\*\*\* [안산대학교 평생교육원 홈페이지](#) >> [공지사항](#) >> 첨부파일 '2024년 교육생  
유의사항 안내문' 참고

# 강의 평가 및 만족도 조사

- ❖ 매 교과목 수업 후 강의평가서 작성 및 제출 부탁드립니다.
- ❖ 교육 첫날 – 개인정보 활용동의서, 강의평가서
- ❖ 마지막 수업 일에는 강의평가서, 자체 만족도조사(지면),  
한국보육진흥원 만족도 조사(온라인)가 있습니다.



감사합니다.

